

Zarządzenie Nr 3/2021
Dyrektora Żuławskiego Ośrodka Kultury i Sportu w Cedrach Wielkich
z dnia 30.09.2022 r.

w sprawie aktualizacji regulaminu, harmonogramu i odpłatności za zajęcia dodatkowe oraz usługi świadczone w ramach działalności statutowej Żuławskiego Ośrodka Kultury i Sportu w Cedrach Wielkich.

Na podstawie art. 28 ust. 2 ustawy z dnia z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 406)

Dyrektor Żuławskiego Ośrodka Kultury i Sportu w Cedrach Wielkich,
zarządza co następuje:

§ 1

Wprowadza się aktualizację regulaminu, harmonogramu oraz cennik za zajęcia dodatkowe organizowane przez Żuławski Ośrodek Kultury i Sportu w Cedrach Wielkich, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wprowadza się aktualizację taryfikatora usług świadczonych przez Żuławski Ośrodek Kultury i Sportu w Cedrach Wielkich, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Traci moc zarządzenie nr 8/2021 z dnia 24.09.2021 r.

§ 4

Zarządzenie wchodzi z dniem podjęcia.

DYREKTOR

Lukasz Żarna

Żuławski Ośrodek Kultury i Sportu
ul. Osadników Wojskowych 41
83-020 Cedry Wielkie
tel. 58 683-66-35
Regon 220100263, NIP 6040034965

**Załącznik nr 1 do Zarządzenie nr 3/2022 r.
Dyrektora Żuławskiego Ośrodka Kultury i Sportu w Cedrach Wielkich
z dnia 30.09.2022 r.**

REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH ARTYSTYCZNYCH

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- a) Organizator zajęć – Żuławski Ośrodek Kultury i Sportu w Cedrach Wielkich, zwany dalej również Ośrodkiem,
- b) Uczestnik - wszystkie osoby, które złożą prawidłowo wypełnioną i podpisaną kartę zgłoszenia na zajęcia oraz wniosą opłatę za zajęcia,
- c) Utwór – w szczególności prace plastyczne realizowane podczas zajęć artystycznych organizowanych w Ośrodku oraz pod kierunkiem Instruktorów.

I. ORGANIZACJA ZAJĘĆ

1. Warunkiem udziału w zajęciach jest w szczególności wypełnienie karty zgłoszenia na zajęcia oraz wniesienie opłaty za zajęcia. Karta zgłoszenia na zajęcia stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
2. Zajęcia odbywają się w ustalonym przez organizatora miejscu i w ustalonych godzinach.
3. Program zajęć, czas trwania ustalany jest z organizatorem na podstawie grafiku przygotowanego przez instruktora prowadzącego dane zajęcia, zatwierdzonego przez Dyrektora.
4. Uczestnicy wybranych form zajęć podzieleni są przez instruktora prowadzącego na grupy odpowiednio liczebne, dostosowane do wieku uczestników i poziomu zaawansowania.
5. Ilość miejsc w grupach jest ograniczona. O ilości miejsc decyduje Dyrektor w porozumieniu z instruktorem. W przypadku zapewnienia się grupy, lista zostanie zamknięta. Osoby, które zapisały się po zamknięciu listy zostaną wpisane na listę rezerwową i zostaną w pierwszej kolejności powiadomione o zwalnianych się miejscach.
6. W przypadku zbyt niskiej frekwencji uczestników, organizator zastrzega sobie prawo do zrezygnowania z kontynuowania danej formy zajęć.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć, o czym poinformuje rodziców/opiekunów uczestników zajęć (mailowo lub telefonicznie lub osobiście), z wyjątkiem wypadków losowych.
8. Odwołanie, przeniesienie lub odpracowanie zajęć może nastąpić po wcześniejszym powiadomieniu rodziców/opiekunów uczestników zajęć (mailowo lub telefonicznie lub osobiście).
9. W przypadku form zajęć wymagających skorzystania z szatni, rodzice/opiekunowie zobowiązani są do uwzględnienia tego faktu organizacyjnie.
10. Wszystkich uczestników kół i sekcji zainteresowań obowiązują przepisy wewnętrzne danej sekcji.
11. Wszystkich uczestników kół i sekcji zainteresowań obowiązuje zmiana obuwia.
12. Uczestnik zobowiązuje się dostosować do wytycznych instruktora (np. dotyczących stroju itp.).
13. Uciążliwi (utrudniający innym korzystanie z zajęć, nie przestrzegający regulaminu) uczestnicy zostaną skreśleni z listy uczestników danych zajęć, jeśli nie odniosą skutku wcześniejsze słowne upomnienia. O zachowaniu uczestnika powiadomieni zostaną rodzice/ opiekunowie.
14. Osoba podpisująca kartę zgłoszenia na zajęcia, wyraża tym samym zgodę na postanowienia niniejszego Regulaminu i je akceptuje.
15. Wszelkie kwestie związane z uczestnictwem w zajęciach organizowanych przez Ośrodek (na przykład prezentacje i występy poza budynkiem Ośrodka) podlegają uzgodnieniom z instruktorem prowadzącym oraz Dyrektorem Ośrodka.
16. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach rodzic/ opiekun jest zobowiązany do poinformowania o tym Organizatora.
17. Integralną część regulaminu stanowi aktualne Zarządzenie Dyrektora dotyczące harmonogramu organizacji i cennika zajęć artystycznych w ŻOKiS.

II. OPŁATY

18. Opłaty za zajęcia nalicza się z góry za każdy miesiąc zgodnie z harmonogramem. Płatności dokonuje się osobiście, gotówką w Biurze ŻOKiS lub PRZELEWEM na konto ŻOKiS: Bank Spółdzielczy w Pruszczu Gdańskim **02 8335 0003 0201 8557 2000 0001** (tytułem: imię i nazwisko + rodzaj zajęć.)
19. Zmniejszenie lub zwolnienie z opłat z powodu trudnej sytuacji materialnej lub z innych przyczyn może nastąpić na pisemny wniosek rodzica, opiekuna lub pracownika Ośrodka – tylko za zgodą Dyrektora. Decyzję o zmniejszeniu lub zwolnieniu z opłat podejmuje Dyrektor Ośrodka po konsultacji z sołtysem miejscowości gminy Cedry Wielkie, w której zameldowany jest uczestnik zajęć określony we wniosku lub GOPS.
20. W imieniu uczestników małoletnich sprawy odpłatności za zajęcia, a także inne sprawy organizacyjne załatwiają rodzice lub opiekunowie prawni.

III. BEZPIECZEŃSTWO

21. Uczestnicy zajęć zobowiązani są do przestrzegania norm społecznych wobec innych osób, przepisów bhp i p-poz. obowiązujących w na terenie Ośrodka.
22. W zajęciach mogą uczestniczyć tylko osoby zapisane jako uczestnicy, o obecności rodzica/opiekuna dziecka podczas zajęć decydują instruktorzy prowadzący.
23. Każdy uczestnik oraz jego rodzic/opiekun na pierwszych zajęciach organizacyjno-informacyjnych zostaje poinformowany przez instruktora o organizacji zajęć oraz o prawach i obowiązkach uczestnika zajęć.
24. Uczestnikom zajęć nie wolno opuszczać pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia bez wiedzy i zgody instruktora prowadzącego, w przeciwnym wypadku instruktor prowadzący nie ponosi odpowiedzialności za uczestnika zajęć.
25. Podczas zajęć uczestnik znajduje się pod opieką instruktora. Po zakończeniu zajęć i opuszczeniu sali instruktor nie odpowiada za uczestnika. Rodzic/ opiekun jest zobowiązany do odebrania dziecka bezpośrednio po zajęciach lub złożyć pisemne oświadczenie o samodzielnym powrocie do domu.
26. Uczestników zajęć obowiązuje zakaz wynoszenia bez zgody instruktora wyposażenia pracowni lub sali poza budynek Ośrodka.
27. Odpowiedzialność za zniszczenia wynikające z niewłaściwego użytkowania wyposażenia pracowni lub sali ponosi osoba nie przestrzegająca zasad ich użytkowania – w przypadku osób nieletnich są to prawni opiekunowie tej osoby.
28. Ośrodek nie zobowiązuje się do pilnowania i przechowywania rzeczy pozostawionych na korytarzach, w salach lub szatni ogólnej i nie ponosi żadnej odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w tych pomieszczeniach.
29. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia uczestnicy zajęć obowiązani są do stosowania się do poleceń pracowników Ośrodka.

IV. PRAWA AUTORSKIE

30. Uczestnik zajęć, będący jednocześnie twórcą utworów realizowanych podczas zajęć artystycznych organizowanych w Ośrodku oraz pod kierunkiem Instruktorów przenosi nieodpłatnie tj. bez konieczności wypłaty honorarium autorskiego, na Ośrodek całość autorskich praw majątkowych do utworów bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych, w niżej określonych polach eksploatacji, tj.:
 - a) w zakresie utrwalenia i zwielokrotnienia utworów w nieograniczonej ilości, w szczególności w celach promocyjnych i edukacyjnych; utrwalenia i zwielokrotnienia utworów dowolną techniką, w szczególności techniką cyfrową,
 - b) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami utworów – wprowadzenie do obrotu utwalonego utworu, jego użyczenie oraz najem utwalonego egzemplarza utworu,
 - c) wprowadzania do obrotu nośników zapisów wszelkiego rodzaju, m.in. CD, DVD, Blue-ray, a także publikacji wydawniczych (w tym również plakatów, ulotek reklamowych, folderach, biuletynach) realizowanych na podstawie utworów lub z ich wykorzystaniem,
 - d) wszelkie rozpowszechnianie, w tym wprowadzania zapisów utworów do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych, w tym ogólnie dostępnych w rodzaju Internet i udostępniania ich użytkownikom takich sieci,
 - e) przekazywania lub przesyłania zapisów utworów pomiędzy komputerami, serwerami i użytkownikami (korzystającymi), innymi odbiorcami, przy pomocy wszelkiego rodzaju środków i technik,
 - f) publiczne udostępnianie zapisu utworów, zarówno odpłatne, jak i nieodpłatne, w szczególności:
 - w trakcie prezentacji, konferencji, targów, wystaw oraz w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym także w sieciach telekomunikacyjnych i komputerowych lub w związku ze świadczeniem usług telekomunikacyjnych, w tym również - z zastosowaniem w tym celu usług interaktywnych,
 - wykorzystanie utworów w materiałach promocyjnych i publikacjach Żuławskiego Ośrodka Kultury i Sportu w Cedrach Wielkich oraz na stronach Gminy Cedry Wielkie i na stronach internetowych jednostek podległych oraz ich funpage'ach,
 - wykorzystanie materiałów w celach edukacyjnych i promocyjnych regionu.
34. Uczestnik zajęć upoważnia Ośrodek do rozporządzania oraz korzystania z utworów stanowiących opracowanie utworu, w zakresie wskazanym w pkt. a-f. Wskazane upoważnienie może być przenoszone na osoby trzecie bez konieczności uzyskiwania odrębnej zgody.

DYREKTOR

Łukasz Żarna

HARMONOGRAM ZAJĘĆ 2022/2023 oraz CENNIK

DATA	RODZAJ ZAJĘĆ	GODZINA	SALA	KOSZT
	Nauka gry na gitarze- zajęcia indywidualne	Od godz. 16:40	ŻOKiS sala 1	180 zł/miesięcznie
	Studio Piosenki ŻOKiS	15:30-18:30	ŻOKiS sala muzyczna	40 zł/miesięcznie
	Taekwondo	16.30 – 17.30	HALA Sala fitness	110 zł/miesięcznie
	Sekcja Wspinaczkowa grupa podstawowa	17.30-19.00	HALA	170 zł/miesięcznie
	Sekcja Wspinaczkowa grupa rozszerzona	19.00-20:30	HALA	170 zł/miesięcznie
	Szkółka Żeglarska	16.00 – 19.00	MARINA	200 zł/miesięcznie (dla mieszkańców gminy Cedry Wielkie)
	Super Sylwetka	18.00-19.00	HALA Sala fitness	90 zł/ 4 wejścia 140/ 8 wejść 170/ OPEN
	Zdrowy kręgosłup i brzuch	19.00-20.00	HALA Sala fitness	90 zł/ 4 wejścia 140/ 8 wejść 170/ OPEN
WTOREK	Sensoplastyka dla malucha	16:30-17:15	Remiza	200 zł/miesięcznie
	JOGA	17:00-18:15	Hala Sala fitness	90zł/miesięcznie
	Szkółka Żeglarska Regatowa	16.00 – 19.00	MARINA	200 zł/miesięcznie (dla mieszkańców gminy Cedry Wielkie)
ŚRODA	Nauka gry na gitarze- zajęcia indywidualne	Od godz. 16:40	ŻOKiS	180 zł/miesięcznie
	Taekwondo	15.30 – 16.30	HALA Sala fitness	110 zł/ miesięcznie
	STREET DANCE grupa I	16:45-17:30	HALA Sala fitness	80 zł/ miesięcznie
	STREET DANCE grupa II	17:35-18:20	HALA Sala fitness	80 zł/ miesięcznie
	Studio Piosenki ŻOKiS	15:30-18:30	ŻOKiS sala muzyczna	40 zł/miesięcznie
	Zajęcia malarskie	15:30-17:30	ŻOKiS	20 zł/miesięcznie
	KOSZYKÓWKA	16.00-17.30	HALA	100zł/ miesięcznie
	Szkółka Żeglarska	16.00 – 19.00	MARINA	200 zł/miesięcznie (dla mieszkańców gminy Cedry Wielkie)
CZWARTEK	ACRODANCE GRUPA I dzieci w wieku 4-6 lat	16.00-16.45	HALA sala fitness	100zł/ miesięcznie
	ACRODANCE GRUPA II dzieci w wieku 7-9 lat	16.45-17.45	HALA sala fitness	120zł/ miesięcznie
	ACRODANCE GRUPA III dzieci w wieku 10-13 lat	17.45-18.45	Hala	120 zł/miesięcznie
	Szkółka Żeglarska GR.regatowa	16.00-19.00	MARINA	cena: 200 zł (mieszkańcy gminy Cedry Wielkie)
	Chór "Rapsodia"	19.00-21.00	Remiza	bezpłatne
	Super Sylwetka	18.00-19.00	HALA sala fitness	90 zł/ 4 wejścia 140/ 8 wejść 170/ OPEN
	Zdrowy kręgosłup	19.00-20.00	HALA sala fitness	90 zł/ 4 wejścia 140/ 8 wejść 170/ OPEN

DYREKTOR

 Lukasz Zarna

**Załącznik nr 2 do Zarządzenie nr 3/2022 r.
Dyrektora Żuławskiego Ośrodka Kultury i Sportu w Cedrach Wielkich
z dnia 30.09.2022 r.**

Taryfikator usług świadczonych przez Żuławski Ośrodek Kultury i Sportu w Cedrach Wielkich

Lp.	Rodzaj usługi	Cena	
WYNAJEM SALI OKOLICZNOŚCIOWEJ*			
1.	Wynajęcie sali okolicznościowej do kilku godzin, bez korzystania z zaplecza kuchennego	100,00 zł / godzina	
	Wynajęcie sali okolicznościowej na imprezę okolicznościową z wykorzystaniem zaplecza kuchennego	700,00 zł (dla mieszkańców gminy Cedry Wielkie) 1000 zł (dla osób spoza gminy),	
	Wynajęcie sali okolicznościowej na wesele z wykorzystaniem zaplecza kuchennego	1 500,00 zł	
	Wynajęcie sali okolicznościowej na wesele i poprawiny z wykorzystaniem zaplecza kuchennego	1 700,00 zł	
	Kaucja zwrotna za wynajęcie sali okolicznościowej	100,00 zł	
	OGŁOSZENIE W BIULETYNIE		
2.	Ogłoszenie w biuletynie 1 cała strona	350,00 zł	
	Ogłoszenie w biuletynie 1 cała strona (ostatnia strona - okładka)	400,00 zł	
	Ogłoszenie w biuletynie ½ strony	175,00 zł	
	Ogłoszenie w biuletynie ¼ strony	87,50 zł	
WYPOŻYCZENIE SPRZĘTU			
naczynia i sztucce			
3.	Komplet naczyń na 1 osobę (talerz głęboki, płytki, deserowy)	5,00 zł / komplet	
	Sztucce na 1 osobę (łyżka, łyżeczka, nóż, widelec)	2,00 zł / komplet	
	Wazy, półmiski, dzbanki, miski, itp.	2,00 zł / szt.	
	stoły, ławki i krzesła		
	Stoły składane	10,00 zł / szt.	
	Stoły drewniane	20,00 zł / szt.	
	Krzesła konferencyjne	5,00 zł / szt.	

* Rezerwacja sali następuje po wpłaceniu zaliczki w wysokości 20 % wartości wynajmu. Przekazanie sali dokonuje się po całkowitym uregulowaniu należności. Rozliczenie następuje następnego dnia po imprezie, jeżeli następnym dniem jest niedziela lub święto to w pierwszym dniu pracy ŻOKIS. Dodatkowo należy doliczyć kaucję zwrotną w wysokości 100 zł


DYREKTOR
Lukasz Żarna