

Dyrektor Żuławskiego Ośrodka Kultury i Sportu ogłasza nabór na stanowisko: **Pracownik ds. obsługi technicznej Gminnej Hali Widowiskowo - Sportowej w Cedrach Wielkich.**

Forma: umowa o pracę

Wymiar czasu pracy : 1etat (40 godzin tygodniowo).

Miejsce wykonywania pracy : Gminna Hala Widowiskowo - Sportowa w Cedrach Wielkich

Stanowisko: Pracownik ds. obsługi technicznej Gminnej Hali Widowiskowo - Sportowej

Wymagania

- obywatelstwo polskie,
- praktyka zawodowa min. 2 lata,
- umiejętności zapewniające wykonanie zadań na stanowisku,
- dyspozycyjność i samodzielność.
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku,
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- nieposzlakowana opinia.

Zakres zadań wykonywanych na ww. stanowisku:

- Obsługa techniczna hali widowiskowo-sportowej, przygotowanie obiektu do imprez i zajęć, pomoc techniczna przy ich realizacji
- Codzienne utrzymanie czystości w budynku hali oraz na terenach przyległych do hali.
- Prace konserwatorskie w budynku hali i terenów jej przyległych.

Dokumenty wymagane:

1. kwestionariusz osobowy dla pracownika ubiegającego się o zatrudnienie (wraz z numerem telefonu);
2. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych
3. kopie dokumentów potwierdzających:
 - wykształcenie (świadectwa, dyplomy),
 - staż pracy (świadectwa pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu w przypadku kontynuacji pracy lub dokument potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej),
 - posiadanie obywatelstwa polskiego (dowód osobisty lub inny dokument potwierdzający tożsamość kandydata i poświadczający obywatelstwo polskie),
3. pisemne oświadczenia:
 - o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - o pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - o korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru;

Termin i miejsce składania dokumentów:

1. Termin: **22 lipca 2019 roku, do godz. 15⁰⁰.**
2. Miejsce: dokumenty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „**NABÓR NA STANOWISKO - PRACOWNIK DS. OBSŁUGI TECHNICZNEJ GMINNEJ HALI WIDOWISKOWO - SPORTOWEJ W CEDRACH WIELKICH**” w Żuławskim Ośrodku Kultury i Sportu w Cedrach Wielkich, lub przesać za pośrednictwem poczty na adres Żuławski Ośrodek Kultury i Sportu w Cedrach Wielkich, ul. Osadników Wojskowych 41, 83 – 020 Cedry Wielkie

Informacje dodatkowe:

1. Oferty, które wpłyną do Żuławskiego Ośrodka Kultury i Sportu po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane. Brak złożenia wszystkich wymaganych dokumentów eliminuje kandydata z procesu naboru. W przypadku nadania przesyłki listownej decyduje data wpływu do ŻOKIS w Cedrach Wielkich .
2. Nabór zostanie przeprowadzony w II etapach:
 - I etap – weryfikacja dokumentów,
 - II etap – rozmowa kwalifikacyjna.

Kandydaci zakwalifikowani do II etapu naboru zostaną poinformowani telefonicznie o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.

Informacja o wyniku naboru opublikowana zostanie na stronie internetowej ŻOKIS oraz zamieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie

Organizator naboru zastrzega sobie prawo do nie rozstrzygnięcia naboru bez podania przyczyny.

Na wniosek kandydata złożony w terminie 1 miesiąca od dnia zakończenia naboru zapewnia się zwrot dokumentów, po tym terminie dokumenty zostaną zniszczone.

Bliższych informacji udziela: Dyrektor Żuławskiego Ośrodka kultury i Sportu w Cedrach Wielkich – Łukasz Żarna 58 683 66 35